



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

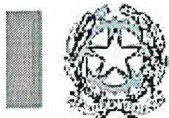
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISA

Istituto Statale d'Arte
Scuola del libro
Urbino

Prot. 2044/4.1.m

CUP:F35B17000240007

CIG:ZEA226AC1E

CONTRATTO DI COMPRAVENDITA FRA LE PARTI

Liceo Artistico "Scuola del Libro" di Urbino C.F. n.91009700419, di seguito denominato "Istituto", nella persona del Dirigente scolastico, Dr.ssa Bianca Maria Pia Marrè nata a Urbino il 25/09/1957 domiciliato agli effetti del presente contratto presso l'Istituto sopra indicato,

E

Agenzia di viaggi AGENZIA GRANVIAGGI s.r.l. con sede in Fossombrone P.I. n°01248010413., in seguito denominata "Agenzia" – nella persona del legale Rappresentante Sig.ra Nobilini Debora., nata a Fossombrone 24/12/1968 residente in Via N. Sauro 26,

CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

- Art. 1 – L'Istituto affida all'agenzia l'incarico di organizzare e di gestire il viaggio per progetto PON-ASL a MILANO-PEARSON SPA dal 8/03/18 al 10/03/18, secondo il programma allegato che fa parte integrante del presente contratto. L'incarico diventa operante in seguito alla approvazione e sottoscrizione di entrambi i contraenti.
- Art. 2 – L'Agenzia accetta l'incarico e assume piena responsabilità per la sua realizzazione impegnandosi a rispettare le indicazioni contenute nelle circolari ministeriali n° 291 del 14/10/1992 e n° 263 del 02/10/1996 fornendo tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. 291/92 anche mediante autocertificazione del suo rappresentante legale.
- Art. 3 – La validità dei preventivi sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio, salvo variazione dei costi documentabili e non imputabili all'agenzia (es. cambi valutari, trasporto, carburante, pedaggi autostradali, posteggi, ingressi, tasse, ecc. Si richiama al riguardo l'art. 11 D.Lvo del 17/03/1995 n. 111).
- Art. 4 – L'Agenzia si impegna a fornire i seguenti servizi:
- a) Viaggio con treno PESARO/MILANO/PESARO
Soggiorno
 > (VEDI PROGRAMMA ALLEGATO)
 - b) Gratuità totali n° 1
 - c) Guide turistiche: come da programma
 - d) Vitto e alloggio autisti compresi nel prezzo
 - e) Assicurazione:=====..come da preventivo.
 - f) Assistenza e disbrigo pratiche viaggio.
- Art. 5 – Al momento dell'arrivo presso l'albergo, l'Istituto nella persona del responsabile accompagnatore, avrà cura di verificare la rispondenza dei servizi e delle strutture a quanto previsto e contenuto nel pacchetto turistico offerto. Eventuali difformità riscontrate dovranno essere immediatamente contestate per successive azioni e transazioni. L' Istituto dovrà garantire, con apposita dichiarazione scritta preventiva, la conservazione dello stato delle strutture alberghiere/ristorative al momento della partenza delle stesse, nonché dei mezzi di trasporto utilizzati. Nel caso in cui vengano denunciati danni imputabili all'Istituto, quest'ultimo e l'Agenzia si riserveranno di riscontrare gli stessi e di verificarne l'identità con i relativi fornitori. L'ammontare dell'eventuale spesa sarà addebitata all'Istituto con specifica fattura emessa dall'Agenzia.

Art. 6 – Al viaggio prenderanno parte i seguenti studenti e docenti dell'Istituto:

| Classi | N. Studenti | | | Docenti | Totale |
|----------------------------------|-------------|---------|--------|---------|--------|
| | maschi | femmine | totale | | |
| | 1 | 12 | 13 | 1 | 14 |
| | | | | | |
| Totale generale dei partecipanti | 1 | 12 | 13 | 1 | 14 |
| | | | | | |

A compenso dei servizi resi in forza del presente contratto, questo Istituto corrisponderà i seguenti importi:

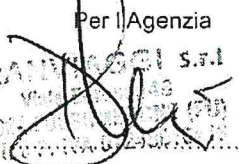
| Tipologia di spesa | Costo unitario | quantità | Costo totale |
|--------------------|----------------|----------|--------------|
| Trasporto + hotel | 148,00 | 13 | 1.924,00 |
| Gratuità | / | 1 | 0,00 |
| Spesa Totale | | | € 1.924,00 |

I prezzi sopra esposti sono fissi ed invariabili, salvo quanto riportato nell'art. 3; le spese di soggiorno saranno liquidate con riferimento all'effettivo numero di studenti partecipanti.

- Art. 7 - Il pagamento della somma di cui al precedente articolo 6 sarà effettuata entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, previa acquisizione della dichiarazione di regolare fornitura dei servizi oggetto della gara da parte del Docente responsabile e del DURC in corso di validità e previa verifica di non esistenza di situazioni debitorie con Equitalia, in caso di importo superiore a €. 10.000,00. Le spese di incasso (bonifico bancario o bollettino postale) sono a carico dell'Agenzia.
- Art. 8 - L'agenzia rilascerà all'Istituto, prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto). Sui voucher saranno indicati: nome dell'Istituto, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed il fornitore relativi al viaggio.
- Art. 9 - L'Istituto e l'Agenzia si danno atto, ai sensi del D. Lgs: 196/2003, che i dati personali contenuti nel presente contratto e nel carteggio ad esso preordinato saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e di riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto o comunque connessi alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di Legge la facoltà ad accedervi. Le parti autorizzano il trattamento dei dati nei termini previsti dal presente articolo.
- Art. 10 - Per ogni controversia relativa al presente contratto, le parti eleggono competente il Foro di Urbino.
- Art. 11 - Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda agli art.2222 e successivi del C.C..
- Art. 12 - L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il presente contratto, qualora, a suo insindacabile giudizio, il servizio non sia svolto in modo proficuo in relazione agli obiettivi fissati.

Letto, Confermato e Sottoscritto.

Urbino, 5 MARZO 2018

Per l'Agenzia
GRANDI SOCI S.r.l.




Per l'Istituto
Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Bianca Maria Pia Marrè)

