

Oggetto: Piano di Formazione e Aggiornamento del personale docente triennio a.s. 2016/17, 2017/18; 2018/19 Istituzione unità formativa

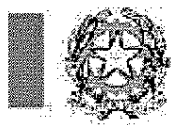
Il Dirigente scolastico

- **VISTO** l'art. 1 della Legge 13 luglio 2015 n.107, commi da 12 a 19: Piano Triennale dell'Offerta Formativa; commi da 56 a 62: Piano Nazionale Scuola Digitale; commi da 70 a 72: Reti tra Istituzioni Scolastiche; commi da 121 a 125;"
- **VISTA** la nota MIUR prot. n. 2915 del 15/09/2016 con la quale il Ministero ha anticipato alle Istituzioni scolastiche alcuni contenuti del PNF adottato con D.M. 797;
- **VISTO** il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 con il quale ai sensi dell'art. 1 comma 124 della legge 107/2015 è stato adottato il Piano Nazionale di Formazione per la realizzazione di attività formative del personale docente.
- **VISTA** la nota MIUR 3373 del 1 dicembre 2016 di trasmissione del D.M. 797 del 19/10/2016
- **VISTO** l'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico prot n. 7331/d2 del 30/09/2015;
- **VISTO** il PTOF di Istituto approvato il 20 gennaio 2016 e successivo aggiornamento approvato il 4 novembre 2016 dal C. di Istituto;
- **VISTO** il RAV e il PDM dell'Istituto per l'as.2016/17;
- **PREMESSO** che Il Piano triennale di formazione e aggiornamento del personale docente è finalizzato all'acquisizione di competenze per l'attuazione di interventi di miglioramento e adeguamento alle nuove esigenze dell'Offerta Formativa Triennale;
- **VISTE** le priorità di formazione che la scuola intende adottare in sintonia con il PNF:

- **didattica per competenze e innovazione metodologica;**
- **competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento**
- **competenze di lingua straniera;**
- **inclusione e disabilità;**
- **coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile**
- **scuola e lavoro**
- **valutazione e miglioramento**

-**VISTO** il P.di F. per l'anno 2016-2017 approvato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto il 4/11/2016

Attività formativa a.s. 2016/2017	Personale coinvolto	Obiettivi e Priorità strategica correlata	Corso di formazione
Didattica per competenze	- Collegio Docenti - Dipartimenti - Docenti neo-assunti	- Fornire ai docenti strumenti culturali e scientifici per progettare le attività didattiche in funzione di competenze, abilità e conoscenze; - Sostenere la sperimentazione e l'innovazione didattica con particolare riferimento alla metodologia "flipped classroom", "cooperative learning", "role playing", ecc. Priorità: didattica per competenze e innovazione metodologica. Si intende potenziare le competenze di base degli studenti con particolare riferimento alla lettura e comprensione, alle competenze logico-argomentative e alle competenze	- Corso di formazione sulla didattica per competenze con particolare attenzione all'approccio matematico-scientifico.



Istituto Statale d'Arte
Scuola del libro
Urbino

Competenze digitali e per l'innovazione didattica e metodologica	<ul style="list-style-type: none">- Animatore Digitale- Team dell'Innovazione- DS- DSGA- Docenti selezionati - Collegio Docenti - Docenti impegnati nello sviluppo dei processi di digitalizzazione e innovazione metodologica - Personale ATA	<p>matematiche.</p> <ul style="list-style-type: none">- Attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale; - Prosecuzione di metodologie didattiche innovative supportate dalle ICT nella prassi didattica quotidiana. Potenziamento dell'apprendimento con una modalità innovativa e flessibile. Creazione di aule virtuali di sostegno on-line utilizzando la modalità sincrona e asincrona da affiancare all'attività in presenza. - Acquisizione di competenze specifiche sulla dematerializzazione e sull'utilizzo della segreteria digitale; <p>Priorità: competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento</p>	<p>Attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale; formazione prevista dal PNSD</p> <ul style="list-style-type: none">- Corso sulle Tic e sull'utilizzo della piattaforma Moodle (animatore digitale e team innovazione); - Corso di formazione sull'utilizzo dell'aula di apprendimento;- Corso di formazione sull'utilizzo del Registro elettronico; - Corso di formazione sull'utilizzo della Segreteria digitale.
Alternanza scuola lavoro e imprenditorialità	<ul style="list-style-type: none">- Consigli di classe del triennio - Tutor scolastici	<ul style="list-style-type: none">- Potenziamento delle capacità di orientare gli studenti sulle opportunità di lavoro attraverso l'acquisizione di competenze trasversali utilizzabili nella pratiche di alternanza scuola lavoro; <p>Priorità: alternanza scuola lavoro</p>	<ul style="list-style-type: none">- Corso di formazione su Economia aziendale e Impresa simulata (Università degli Studi di Urbino)
Competenze linguistiche	<ul style="list-style-type: none">- Docenti- Personale ATA	<ul style="list-style-type: none">- Potenziamento e sostegno della lingua inglese, sviluppo delle competenze interculturali, diffusione e potenziamento della metodologia CLIL <p>Priorità: competenze di lingua straniera</p>	<ul style="list-style-type: none">- Corsi di Lingua Inglese
Inclusione e disabilità	<ul style="list-style-type: none">Docenti di sostegno	<p>Miglioramento delle competenze professionali specifiche</p> <p>Priorità: inclusione e disabilità</p>	
Competenze di Intelligenza emotiva	<ul style="list-style-type: none">- Collegio Docenti	<ul style="list-style-type: none">- Potenziamento e sostegno psicologico sui rapporti interpersonali, sulla gestione dei conflitti <p>Priorità: coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile</p>	<ul style="list-style-type: none">Corso di formazione su competenze di Intelligenza emotiva (Università degli Studi di Urbino)
Valutazione e miglioramento	<ul style="list-style-type: none">Team di autovalutazione e miglioramentoDirigente scolastico	<p>Obiettivi: acquisire strumenti per gestire efficacemente il RAV e il PdM</p> <p>Priorità: valutazione e miglioramento</p>	<ul style="list-style-type: none">Corsi di formazione gestiti da AU.MI.RE

/ ca

via Bramante, 20 - 61029 Urbino (PU)
Telefono: 0722 329892 - Fax: 0722 4830
E-mail: info@scuolalibrourbino.it
URL: <http://www.scuolalibrourbino.it>
Cod. fiscale 91009700419



ISTITUISCE

LA SEGUENTE UNITA' FORMATIVA "CORSO DI LINGUA INGLESE livello base ed intermedio

Finalità:- Potenziamento e sostegno della lingua inglese, sviluppo delle competenze interculturali, diffusione e potenziamento della metodologia CLIL;

Destinatari: Tutti i docenti interni ed esterni, il personale ata, docenti e personale ata delle scuole in rete ambito 09;

Modalità 40 ore per ciascun corso da dicembre 2016 a maggio 2017;

Struttura : attività in presenza , lavoro collaborativo, attività laboratoriali, ricerca in classe;

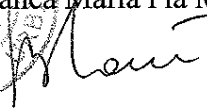
Conoscenze, Abilità e Competenze: vedi scheda programmatica dell'Unità formativa allegata al presente decreto;

Docente formatore: prof. Clementi Ivan;

Direttore del Corso : Il Dirigente scolastico prof.ssa Bianca Maria Pia Marrè

Urbino 29/12/2016

Firmato digitalmente
Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Bianca Maria Pia Marrè



Destinatari:

- Albo della scuola
- Sito web della scuola
- Agli atti di Istituto

/ ca

LICEO ARTISTICO "SCUOLA DEL LIBRO" URBINO

UNITÀ FORMATIVA: CORSO DI LINGUA INGLESE Personale docente e ata – LIVELLO: INTERMEDIATE 2 / UPPER INTERMEDIATE 1 (B1/B2 Quadro Comune Europeo)
 PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE: LINGUA e CULTURA INGLESE
 FORMATORE: CLEMENTI IVAN

a.s. 2016/2017

OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (Risultati attesi quali aspetti della professionalità docente)	COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE	METODI E STRUMENTI	VERIFICHE E VALUTAZIONI
Sviluppo delle competenze e delle abilità linguistiche secondo il Quadro Comune Europeo (CEFR) di livello Intermediate 2 - Upper Intermediate 1 (B1 B2)	<p>Comprensione orale:</p> <p>Comprensione scritta:</p> <p>Produzione orale:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il lavoro, il tempo libero. ● Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese di cui parla la lingua. ● Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese le discussioni tecniche sul suo campo di specializzazione ● È in grado di esprimere esperienze ed avvenimenti, sogni, 	<p>Funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● action e non-action verbs ● futuro con be going to, will e il presente con valore di futuro ● present perfect simple + for/since ● present perfect simple vs present perfect continuous ● past simple del verbo to be, dei verbi regolari ed irregolari ● past continuous ● past perfect ● aggettivi comparativi e superlativi ● frasi condizionali – zero, first conditional e second conditional e third conditional. ● quantifiers – some, 	<p>L'approccio metodologico privilegiato sarà di tipo funzionale – comunicativo – ciclico a spirale e si svilupperanno le quattro abilità linguistiche (ascolto, lettura, parlato, scrittura) in modo opportunamente graduato. L'insegnante si assumerà il ruolo di coordinatore del lavoro degli alunni e di guida alla produzione autonoma sia di gruppo che individuale, dedicando molto tempo all'utilizzo costante e concreto della lingua</p>	<p>Valutazioni e verifiche saranno svolte tramite osservazione del lavoro in classe, degli esercizi individuali e di gruppo in classe e a casa. Per favorire appieno lo sviluppo delle 4 abilità e per far sentire completamente a proprio agio il discente adulto non saranno proposte verifiche classiche ma continue osservazioni ed esercitazioni durante il processo di apprendimento.</p>

	<p>Produzione scritta:</p> <p>Cultura e civiltà:</p>	<p>speranze e ambizioni e di spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • È in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile una interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore. • Sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni. • Riconoscere le caratteristiche significative di alcuni aspetti della cultura anglosassone e operare confronti con la propria. 	<p>any, much many</p> <ul style="list-style-type: none"> • verbi modali: can, could, be able to, must, have to, should, should have, ought to, would, • infinito e gerundio • phrasal verbs each other • connettivi • forme interrogative e negative • aggettivi che finiscono in -ed + -ing • aggettivi forti • collocazione di verbi, aggettivi e preposizioni • il linguaggio colloquiale 	<p>orale.</p> <p>La riflessione grammaticale sarà condotta con metodo induttivo guidato e si porterà l'alunno a cogliere via via sempre più autonomamente analogie e differenze nei due sistemi linguistici.</p> <p>Dai materiali oggetto di studio si trarrà spunto per favorire il confronto tra la nostra realtà socio-culturale e quella del paese straniero studiato. Le attività in classe saranno condotte alternando le modalità. L'arricchimento lessicale sarà favorito dall'attivazione di lavori di gruppo, drammatizzazioni, uso di internet, e-mail, internet e qualsiasi attività che possa suscitare interesse, mantenendo alto il livello di motivazione in un contesto in cui l'alunno è al centro del</p>	
--	--	---	---	---	--

				<p>processo didattico. Nell'ambito dell'attività didattica si avrà cura, inoltre, di favorire situazioni di autoapprendimento, facendo uso di una pluralità di sussidi a integrazione del libro di testo (immagini, cartine, poster, registrazioni, internet, e-mail, CD, flash cards, giochi in scatola).</p>	
--	--	--	--	--	--

Urbino, 22/12/2016

// Docente



LICEO ARTISTICO "SCUOLA DEL LIBRO" URBINO

UNITÀ FORMATIVA: CORSO DI LINGUA INGLESE Personale docente e ata – LIVELLO: ELEMENTARY (A1/A2 Quadro Comune Europeo)
 PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE: LINGUA e CULTURA INGLESE
 FORMATORE: CLEMENTI IVAN

a.s. 2016/2017

OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (Risultati attesi quali aspetti della professionalità docente)	COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE	METODI E STRUMENTI	VERIFICHE E VALUTAZIONI
Sviluppo delle competenze e delle abilità linguistiche secondo il Quadro Comune Europeo (CEFR) di livello Elementary A1/A2 (A1+)	<p>Comprensione orale:</p> <p>Comprensione scritta:</p> <p>Produzione orale:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ●Cogliere il significato globale e individuare semplici dati e informazioni specifiche da conversazioni e messaggi di vario tipo ●Cogliere il punto principale in messaggi e annunci relativi ad aree di interesse quotidiano. ●Identificare informazioni specifiche in testi semi-autentici/autentici di diversa natura. ●Interagire in scambi dialogici relativi alla vita quotidiana dando e chiedendo informazioni, usando un lessico adeguato e funzioni comunicative appropriate. 	<p>Funzioni :</p> <ul style="list-style-type: none"> ●Chiedere e dare informazioni personali e familiari ●Esprimere bisogni elementari ●Esprimere capacità/incapacità ●Chiedere e dare informazioni/spiegazioni (orari, mezzi di trasporto, numeri telefonici, prezzi, quantità...) ●Dire e chiedere il significato di... ●Offrire, invitare, accettare, rifiutare ●Parlare della routine quotidiana ●Parlare di preferenze ●Esprimere bisogni comunicativi elementari, obbligo, divieto ●Chiedere e dire ciò che si sta facendo 	<p>L'approccio metodologico privilegiato sarà di tipo funzionale – comunicativo – ciclico a spirale e si svilupperanno le quattro abilità linguistiche (ascolto, lettura, parlato, scrittura) in modo opportunamente graduato.</p> <p>L'insegnante si assumerà il ruolo di coordinatore del lavoro degli alunni e di guida alla produzione autonoma sia di gruppo che individuale, dedicando molto tempo all'utilizzo costante e concreto della lingua orale.</p>	<p>Valutazioni e verifiche saranno svolte tramite osservazione del lavoro in classe, degli esercizi individuali e di gruppo in classe e a casa. Per favorire appieno lo sviluppo delle 4 abilità e per far sentire completamente a proprio agio il discente adulto non saranno proposte verifiche classiche ma continue osservazioni ed esercitazioni durante il processo di apprendimento.</p>

	<p>Produzione scritta:</p> <p>Cultura e civiltà:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Scrivere appunti, cartoline, messaggi, brevi lettere. ● Produrre semplici messaggi scritti su argomenti familiari entro il proprio ambito di interesse. ● Riconoscere le caratteristiche significative di alcuni aspetti della cultura anglosassone e operare confronti con la propria. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Chiedere e parlare di azioni passate, di azioni programmate o intenzioni ● Offrire, invitare, accettare, rifiutare ● Esprimere consenso, disaccordo, fare confronti <p>Riflessione sulla lingua:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● tempi: presente semplice e progressivo; ● imperativo; ● modali: "can"; ● genitivo sassone; ● domande con "How much" "How many"; ● alcune preposizioni di tempo e di luogo; ● pronomi soggetto, complemento e aggettivi possessivi; ● aggettivi indefiniti: some, any. ● aggettivi e pronomi dimostrativi; ● sostantivi numerabili e non numerabili ● tempi: revisione del presente progressivo; passato, futuro; ● modo imperativo; ● aggettivo qualificativo nei vari gradi; ● pronomi complemento e pronomi possessivi. 	<p>La riflessione grammaticale sarà condotta con metodo induttivo guidato e si porterà l'alunno a cogliere via via sempre più autonomamente analogie e differenze nei due sistemi linguistici.</p> <p>Dai materiali oggetto di studio si trarrà spunto per favorire il confronto tra la nostra realtà socio-culturale e quella del paese straniero studiato.</p> <p>Le attività in classe saranno condotte alternando le modalità.</p> <p>L'arricchimento lessicale sarà favorito dall'attivazione di lavori di gruppo, drammatizzazioni, uso di internet, e-mail, internet e qualsiasi attività che possa suscitare interesse, mantenendo alto il livello di motivazione in un contesto in cui l'alunno è al centro del processo didattico.</p>	
--	--	---	--	---	--

				<p>Nell'ambito dell'attività didattica si avrà cura, inoltre, di favorire situazioni di autoapprendimento, facendo uso di una pluralità di sussidi a integrazione del libro di testo (immagini, cartine, poster, registrazioni, internet, e-mail, CD, flash cards, giochi in scatola).</p>	
--	--	--	--	--	--

Urbino, 22/12/2016

Il Docente



Allegato integrativo alla programmazione per corsi di formazione per docenti in lingua inglese.

UNITÀ FORMATIVA		METODI E STRUMENTI	VERIFICHE E RISCONTRI
Attività frontale in presenza e a distanza	<ul style="list-style-type: none"> Per quanto riguarda l'attività frontale e lo sviluppo di competenze, abilità e conoscenze vedere la tabella della programmazione disciplinare. Attività a distanza: utilizzo di internet, mail e piattaforme digitali per l'apprendimento a distanza. 	<ul style="list-style-type: none"> Vedi tabella programmazione disciplinare. Con l'utilizzo della tecnologia mobile, di piattaforme e internet lo studente ha la possibilità di integrare e approfondire gli argomenti disciplinari in remoto. 	<ul style="list-style-type: none"> Vedi tabella programmazione disciplinare. Studente e docente hanno la possibilità di verificare l'apprendimento ed i progressi in remoto, utilizzando al meglio gli intervalli fra lezioni e moduli.
Attività di approfondimento e sperimentazione fra pari	<ul style="list-style-type: none"> Apprendimento in coppia o in gruppo con il docente come figura di supervisor. 	<ul style="list-style-type: none"> Con l'uso della tecnologia mobile in classe gli studenti approfondiscono e potenziano la lingua inglese. Il docente svolge una funzione di controllo e di aiuto. 	<ul style="list-style-type: none"> Formando coppie o piccoli gruppi ogni studente approfondisce i contenuti disciplinari che poi esporrà alla classe. L'insegnante è una presenza di supporto e di integrazione nella fase di apprendimento e di esposizione.
Attività di sperimentazione a scuola	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzo del CLIL per lo sviluppo dei contenuti disciplinari in lingua straniera. 	<ul style="list-style-type: none"> L'insegnante usa la lingua veicolare inglese per la spiegazione di un contenuto disciplinare integrandolo con l'approfondimento linguistico. Lo studente impara ad usare i contenuti disciplinari in lingua straniera 	<ul style="list-style-type: none"> Gli studenti preparano e relazionano in classe una lezione disciplinare in lingua soffermandosi anche sulle strutture linguistiche.
Attività di documentazione e di restituzione	<ul style="list-style-type: none"> Feedback e valutazioni 	<ul style="list-style-type: none"> Uso di feedback tra pari, tra docente/studente e studente/docente. 	<ul style="list-style-type: none"> Feedback in classe e tra studenti. Il riscontro effettivo della formazione in inglese può essere verificato da ogni studente-docente anche nelle proprie classi vista la presenza di alunni stranieri che prendono parte a corsi di intercultura.

Urbino, li 21/03/2017

Ivan Clementi

